

## 105 年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	中華產業人才認證學會
課程名稱	AutoCAD 電腦輔助製圖設計 2D 訓練班
報名/上課地點	報名地點: 中華產業人才認證學會(桃園市桃園區中山路468號7樓) 上課地點: 桃園巨匠電腦桃園分公司201教室(桃園市桃園區民權路6號2樓)
報名方式	採線上報名 1. 請先至台灣就業通： <a href="http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx">http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx</a> 加入會員 2. 再至產業人才投資方案網： <a href="http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx">http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx</a> 報名
訓練目標	<p>一、緣由：機械設計有兩個方向：功能及外觀。針對功能的設計，我們依的是「最佳化」的原則：在有限的經費內，做出夠用的東西來。這其中會用到靜力學、動力學、材料力學等相關知識；外觀的設計，牽涉到漂不漂亮、好不好用。除了美學的知識外，人體工學也是目前的另一個重點。</p> <p>二、學科：訓練學員如何透過3D圖面設計應用再轉入2D加工設計圖面規畫這是進入機械產業最重要的各式的視圖觀念以及剖視圖如何繪製以及其意義。</p> <p>三、技能：訓練學員了解常用的標準零件如何畫出以及注意事項，後續再針對工程圖最重要的加工符號以及表面符號的使用，以及結合資料庫的應用，最後訓練學員擁有實務測繪的技能，並且可以獨力完成業界完整的工程圖，這對於未來就業或者於工作上才有直接的幫助，結訓後的學員也將擁有機械領域的相關技能及知識。</p> <p>四、品德：AutoCAD以其強大的繪圖功能贏得眾多工程設計人員的青睞，透過課程內容介紹AutoCAD的新增功能與應用，進而取得認證來證明自己的專業能力，以往學經歷與能力一直都是業主找尋員工的三大標準，比照現今的大環境，專業認證在各行各業，都是非常重視的，學習到一個階段，取得認證是非常必要的，除了可以證明自己的專業能力之外，還可以在職場上受到肯定。</p>

<p><b>課程內容大綱及時數</b></p>	<p>每堂上課時數皆為 6 小時</p> <p>一、第一堂(9/25):認識介面環境、基礎繪圖指令/基礎選取物件的方式/修改指令/座標系統。</p> <p>二、第二堂(10/2):輔助繪圖功能正交鎖點與格點極座標與極座標追蹤物件鎖點物件鎖點追蹤動態輸入、繪圖指令之二多邊形。</p> <p>三、第三堂(10/16):文字的輸入與修改之多行文字 MTEXT 的建立與修改/多行文字的各種應用、正投影視圖畫法之兩個視圖、三視圖、立面圖、輔助視圖的繪製。</p> <p>四、第四堂(10/23):剖視圖與圖層：剖視圖/剖視圖的意義、使用時機、分類。圖層 LAYER：圖層的意思與管理方式/圖層狀態控制。</p> <p>五、第五堂(10/30):查詢與標註之工具查詢指令/配合圖層的狀態控制來查詢面積。標註之設定標註型式 DIMSTYLE 解釋標註型式管理員的各頁面儘可能符合製圖規範的標準。</p> <p>六、第六堂(11/6):圖塊與插入之建立圖塊與插入圖塊。樣板檔與設計中心：製作圖塊。</p> <p>七、第七堂(11/13):設計中心：ADCENTER /可以建立經常存取的資料夾、圖檔、和網際網路位置的捷徑。外部參考與出圖。</p> <p>八、第八堂(11/20):機械專題範例。操控物件：使用不同的選取模式，選取圖面上的物件。</p> <p>九、第九堂(11/27):管理圖面和查詢指令：使用圖層，管理圖面上的物件。編輯物件：操作 TRIM 和 EXTEND 指令，改變物件的長度。</p> <p>十、第十堂(12/4):配置：設定出圖的環境和建立一個新的配置。建立及運用視埠。標註：建立標註物件。使用標註型式，管理標註。</p> <p>十一、第十一堂(12/11):操作可重複使用的圖元：將建立的圖塊或檔案，插入到現行圖面中，適當的位置。出圖：新建並且開啟頁面設置。</p>
<p><b>招訓對象及資格條件</b></p>	<p>一、學經歷：高中/職(含)以上</p> <p>二、資格條件：本計畫補助對象為年滿十五歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身份之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具本國籍。</li> <li>2. 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。</li> <li>3. 符合入出國及移民法第十六條第三項、第四項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，及取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</li> <li>4. 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</li> </ol> <p>三、本課程適合：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學習此課程需具備簡單的電腦操作能力，建議略為熟悉初階的辦公室軟體應用能力為佳。</li> <li>2. 對本課程有興趣之人員。</li> </ol>
<p><b>遴選學員標準及作業程序</b></p>	<p>因勞動力發展署課程補助名額有限，學員報名非常踴躍，本會將依照線上報名序號及繳費完成作為錄訓標準及順序，為了確保每位學員的參訓權益，請</p>

	學員務必於線上報名課程後五日內完成劃撥、轉帳手續，並將「繳費執據」（註明學員姓名及課程名稱）傳真至本會且來電確認，方算報名完成。
招訓人數	25 人
報名起迄日期	105 年 08 月 25 日(中午 12:00)至 105 年 09 月 22 日(下午 18:00)
預定上課時間	105 年 09 月 25 日(星期日)至 12 月 11 日(星期日) 每週日 09:10-16:10 上課(10/9 國慶日連假停課)，共計 66 小時
授課師資	<p>【講師】陳珮玉老師</p> <p>【專業領域】AutoCAD Pro/ENGINEER Wildfire SolidWorks</p> <p>【講師】葉枝龍老師</p> <p>【專業領域】Auto CAD, 2D、3D Pro/ENGINEER 經歷:科展科技公司-機構工程師將實展科技公司-副課長銘傳大學-講師巨匠電腦股份有限公司-講師委訓經驗:中興電工、三陽機車、YAMAHA 機車、蘆竹地政事務所</p>
費用	<p>實際參訓費用\$8,580</p> <p>(勞動部勞動力發展署桃竹苗分署補助\$6,864, 參訓學員自行負擔\$1,716)</p> <p><b>政府補助一般勞工訓練費用80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用100%</b></p>
退費辦法	<p>一、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 非學分班訓練單位最多得收取本署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。</li> <li>● 學分班退費標準依教育部規定辦理。</li> <li>● 已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還本署核定訓練費用百分之五十。</li> <li>● 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</li> <li>● 已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。</li> </ul> <p>二、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 因故未開班。</li> <li>● 未如期開班。</li> <li>● 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</li> <li>● 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</li> <li>● 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</li> <li>● 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</li> </ul>
說明事項	<p>一、訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>二、低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服</p>

	<p>務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>三、缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署桃竹苗分署之補助。</p> <p>四、參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>
<p>訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡電話：(03)3390366      聯絡人：張瑞珊      傳真：(03) 3346057      電子郵件：js.liang@citca.org.tw</p>
<p>補助單位 申訴專線</p>	<p><b>【勞動部勞動力發展署】</b>      電話：0800-777888      <a href="http://www.wda.gov.tw">http://www.wda.gov.tw</a>      其他課程查詢：<a href="http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx">http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx</a></p> <p><b>【桃竹苗分署】</b>      電話：(03)4855368#1331      <a href="http://thmr.wda.gov.tw/">http://thmr.wda.gov.tw/</a>      電子郵件：thmr@wda.gov.tw      傳真：(03)4752584</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。